

Demokratie stärken - Zivilgesellschaft fördern

Du bist leidenschaftlich daran interessiert, anderen Menschen politische Themen näherzubringen?

Die **Bundeszentrale für politische Bildung (bpb)** sucht engagierte Honorarkräfte, die Lust haben, mit Begeisterung und Fachwissen bei Bildungsveranstaltungen die Mitarbeitenden der bpb deutschlandweit zu unterstützen. Deine Aufgabe wird es sein, spannende Veranstaltungen und Büchertische zu aktuellen politischen Themen zu betreuen und durchzuführen. Insbesondere für die Auftritte der bpb an den verschiedenen Buchmessen benötigen wir tatkräftige Unterstützung.

Wenn du über fundierte Kenntnisse im Bereich Politik und Bildung verfügst oder sie in dem Studium gerade aufbaust und gerne dein Wissen teilen möchtest, dann bist du bei uns genau richtig! Erfahrungen in der Erwachsenenbildung sind von Vorteil, aber auch motivierte Quereinsteiger sind herzlich willkommen.

Bei erfolgreicher Bewerbung wirst du Teil eines Pools und kannst für verschiedene Veranstaltungen über das Jahr verteilt von uns angefragt werden.

Die Vergütung erfolgt auf Honorarbasis. Wenn du dich angesprochen fühlst, freuen wir uns darauf, von dir zu hören!

Für die Unterstützung von **verschiedensten Veranstaltungen der politischen Bildungsarbeit** sowie **Auftritten der Bundeszentrale für politische Bildung/bpb auf Messen** suchen wir regelmäßig

HONORARKRÄFTE (W/M/D)

- Honorar auf Stundenbasis von 12,41€ brutto (ab dem 01.01.2025 12,82€ brutto)
- Wegpauschale von 40 Euro pro Wegstrecke bei Anfahrten mit einer Entfernung von über 100 km vom Wohnort plus Übernahme der Weg- und Übernachtungskosten

Über uns:

Die **Bundeszentrale für politische Bildung (bpb)** ist eine moderne und innovative Behörde im Geschäftsbereich des Bundesministeriums des Innern und für Heimat (BMI) und orientiert sich mit ihrem Bildungsangebot an den Grundfragen der demokratischen Entwicklung und des gesellschaftlichen Zusammenlebens. Hauptdienstsitz der bpb ist in Bonn, weitere Standorte sind in Berlin und in Gera. Weitere Informationen über die bpb finden Sie im Internet unter www.bpb.de.

Deine Aufgaben:

- organisatorische und inhaltliche Mitarbeit bei Veranstaltungen der politischen Bildungsarbeit
- Messen-/Büchertischbestückung sowie -gestaltung
- Beratungsservice
- Themen- und Produktberatung
- Ansprechpartner für allgemeine Fragen der Messe- und Büchertischbesucher und -besucherinnen
- Betreuung der Technik
- Vermittlung von politischem Wissen und gesellschaftlichen Themen
- Kommunikation komplexer Sachverhalte verständlich darstellen

Dein Profil:

- Du bist motiviert und hast Interesse an politischen Themen.
- Du bist ein Kommunikationstalent und kannst komplexe Sachverhalte verständlich vermitteln.
- Du bringst Flexibilität und eine schnelle Auffassungsgabe mit.
- Du bist sowohl teamfähig als auch in der Lage, eigenverantwortlich zu arbeiten.
- Du überzeugst durch eine gewandte Ausdrucksweise, einen sicheren sprachlichen Stil sowie freundlichem Umgang mit Kundinnen und Kunden.
- Du hast Freude daran, Wissen zu vermitteln und den Austausch über gesellschaftliche Themen zu fördern.
- Idealerweise bringst du Erfahrungen in der politischen Bildungsarbeit oder einem verwandten Bereich mit.
- Ein Mindestmaß an körperlicher Belastbarkeit ist auf Grund der vielfältigen Logistiktätigkeiten erforderlich.

Wir bieten:

- eine spannende und vielfältige Tätigkeit am Puls politischer Bildung
- ein Honorar auf Stundenbasis in Höhe von 12,41€ brutto (pro Auftrag gibt es einen zeitlich begrenzten Honorarvertrag)
- Anreisezeiten zu Veranstaltungsorten, die über 100 km vom Wohnort entfernt sind, werden pauschal mit einem Honorar in Höhe von 40,- € je Wegstrecke honoriert
- Weg- und Übernachtungskosten werden nach Bundesreisekostengesetz erstattet
- Möglichkeit, erste Erfahrungen in der inhaltlichen politischen Bildungsarbeit zu sammeln bzw. bestehende Erfahrungen zu vertiefen
- aktive Teilhabe an spannenden Veranstaltungen und eigenständige Übernahme von Aufgaben

Interesse geweckt? Dann werden Sie Teil unseres Teams!

Bewirb dich mit den gängigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf in einer PDF) unter kommunikation@bpb.de.